

## Ata da Reunião de 22 de março de 2019

---

1 ATA DA 127ª REUNIÃO DO CONSELHO DE TECNOLOGIA E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE  
2 ESTADUAL DE CAMPINAS, realizada em 22 de março de 2019, com início às 14h05 no  
3 auditório do Centro de Computação da Unicamp, sob a presidência do Prof. Sandro Rigo;  
4 com a presença dos membros titulares, Prof. Edevar Luvizotto Júnior, Prof. Eduardo  
5 Galembeck, Prof. José Augusto Chinellato, Prof. José Antônio Roversi, Prof. Rogério  
6 Custódio, Prof. Sérgio Ferreira do Amaral, Prof. Benilton de Sá Carvalho, Sra. Cleusa  
7 Milani e Sr. Fabiano Mucillo; dos membros suplentes, Sr. Sérgio Alves dos Santos, Sr.  
8 Fernandy Ewerardy de Souza e Sr. Fábio Mengue; do membro consultivo do Conselho, Sr.  
9 Fernando Moreno Mendonça. Compareceram como convidados: Sr. Luis Roberto Ribeiro da  
10 Silva, do CCUEC; Sra. Daniela Barbetti, do CCUEC; Sr. Alexandre Berto Nogueira, do  
11 CCUEC; Sra. Marilda Pinheiro, da DGA; Sr. Italo Carvalho, da DGA e Sr. Éderson Ribeiro, da  
12 DGA. O **Prof. Sandro** deu início à reunião convidando a Sra. Marilda para fazer a  
13 apresentação informativa da DGA. A **Sra. Marilda** falou sobre o Sistema Administrativo de  
14 Convênio, explanando sobre a agenda dos Projetos: Convênio Digital, Cadeia de  
15 Suprimentos e outros. Passou então a palavra ao **Sr. Ítalo** que mostrou e explicou sobre os  
16 ambientes e funcionalidades do sistema, além de demonstrar a integração com o sistema  
17 de processos e documentos - SIGAD. Ao fim da apresentação e após algumas colocações  
18 dos presentes, o **Prof. Sandro** justificou as ausências e apontou a mudança de membros  
19 do ConTIC, representantes da DAC, motivada pela aposentadoria do Sr. Orlando Furlan,  
20 passando o Sr. Adauto Bezerra Delgado Filho de suplente para titular e entrando o Sr.  
21 Fernandy Ewerardy de Souza como suplente. Na sequência, passou para a ata da reunião  
22 de 30 de novembro de 2018. Não havendo manifestações, foi colocada em votação e  
23 aprovada com 3 abstenções. Passando para a ORDEM DO DIA, o **Prof. Sandro** alterou a  
24 ordem dos itens, apresentando e explicando os itens 4.3 e 4.4, que tratavam da  
25 homologação de Decisões Ad Referendum de criação dos domínios  
26 *sentidosdotrabalho.unicamp.br*, *housekeeping.unicamp.br* e *qpcranalysis.unicamp.br*. A  
27 **Sra. Cleusa** manifestou sua opinião sobre a forma como é solicitado este tipo de serviço,  
28 sugerindo que fosse adotado um mecanismo digital, eliminando o uso de papel e  
29 agilizando os trâmites. Não havendo novas manifestações, os itens foram colocados em  
30 bloco para votação e aprovados por unanimidade. Dando sequência, o **Prof. Sandro**  
31 apresentou o item 4.2 que continha o calendário das reuniões do ConTIC programadas  
32 para abril a julho de 2019. Não havendo manifestação, o item foi colocado em votação e  
33 aprovado por unanimidade. Passando para o item 4.1 da Ordem do Dia, que tratava do  
34 Relatório Científico da FAPESP, processo 2017/25018-0, houve a manifestação do **Sr.**  
35 **Fabiano Mucillo**, que solicitou detalhamento dos materiais e serviços, assim como seus  
36 custos individuais. Passada a palavra à **Sra. Daniela Barbetti**, foi elencado cada item  
37 adquirido com o recurso em questão e seu respectivo valor. Também fez uma correção,  
38 alterando a quantidade de comutador para rede local, constante em material  
39 permanente, de 3 para 4 unidades. Após os esclarecimentos sobre o uso dos recursos,  
40 áreas técnicas e administrativas envolvidas no planejamento, gerenciamento e prestação  
41 de contas, foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Entrando no  
42 EXPEDIENTE, o **Prof. Sandro** passou para os INFORMES. Não houve informes de inscritos,  
43 dos Sistemas Administrativos, de Informação em Pesquisas, de Arquivos e Bibliotecas e  
44 Gestão de Recursos Humanos. Nos informes da Área de Saúde a **Sra. Cleusa** falou que o  
45 sistema AGHuse está dentro do cronograma de implantação, já sido implementado os  
46 modos de cadastro, agendamento, internação e exames laboratoriais, além de prevista a  
47 inserção da prescrição médica. Falou da intenção de inclusão das outras áreas da saúde  
48 como Caism e Hemocentro, porém devido ao problema de infraestrutura de hardware,  
49 não estão obtendo sucesso. Para viabilizar a solução, foi enviada uma proposta

50 solicitando ajuda financeira da Reitoria, com intuito de renovar os equipamentos  
51 necessários. Nos informes dos Sistema de Gestão Acadêmica o **Sr. Fernandy** relatou o  
52 problema ocorrido no dia da matrícula presencial dos alunos, ocasionado pelo  
53 desligamento da energia elétrica do ginásio, deixando o local sem telefone. Mencionou a  
54 prontidão do socorro pelo Centro de Computação. Informou também que a DAC necessita  
55 passar por algumas atualizações tecnológicas, que acarretará no não cumprimento de  
56 algumas demandas. Nos informes da CITIC e CCUEC o **Prof. Sandro** falou sobre o projeto  
57 CaaS, com previsão de duração de seis meses, vinculado a um pedido da CITIC de  
58 otimização de recursos computacionais da Nuvem através de containers. Informou que foi  
59 aprovado no orçamento 2019 o valor do PATC (Programa de Atualização Tecnológica  
60 Continuada) para os órgãos: CCUEC, HC DGA, CPO e Biblioteca, sendo o terceiro ano  
61 consecutivo que contempla apenas as despesas essenciais, como contratos de suporte e  
62 de manutenção de software e equipamentos. Destacou que no âmbito da CITIC/CGU,  
63 existem várias ações conduzidas nos projetos estratégicos, sendo uma delas o Evolve, um  
64 encontro de desenvolvedores com foco na melhoria da integração das equipes, ocorrido  
65 pela primeira vez no dia 15 de março, no auditório da Educorp. No informe seguinte,  
66 falou sobre o novo contrato de telefonia, os benefícios da tecnologia utilizada e a  
67 formação do Grupo de Trabalho que tratará dos assuntos pertinentes ao custos. Sobre  
68 este informe, o **Sr. Fabiano** agradeceu o envio do ofício para as diretorias das unidades  
69 informando sobre o assunto e a importância do envolvimento das equipes de TI, e fez a  
70 ressalva do prazo de envio do ofício, que poderia ser enviado com antecedência maior.  
71 Opinou também sobre a importância da priorização do trabalho de base da implantação,  
72 agregando gradativamente as atualizações tecnológicas. Sobre o custo para as unidades,  
73 falou ser importante a divulgação dos dados o mais rápido possível, para desmistificar  
74 informações antigas. O **Prof. Sandro** contextualizou a realidade de infraestrutura da  
75 Universidade que influenciará nos custos de implantação da nova tecnologia de telefonia.  
76 Como último informe da CITIC/CCUEC, falou que na linha do projeto de Governança, a  
77 CGU com parceria da Gartner, iniciou os trabalhos na área de segurança, criando um  
78 Comitê de Segurança. O **Prof. Chinellato** comentou o uso da marca da Unicamp em  
79 atividades e materiais fora do propósito da universidade. O **Sr. Fabiano** comentou a  
80 representação da área de saúde neste comitê, apontando serem todos os dois indicados,  
81 do HC, não contemplando as outras unidades da área, como por exemplo o Hemocentro e  
82 Caism. A **Sra Cleusa** falou sobre essa realidade de fundo cultural e destacou a importância  
83 da comunidade Unicamp reconhecer que a área de Saúde abrange outras unidades além  
84 do HC. Após contextualizar estas últimas manifestações, o **Prof. Sandro** encerrou a  
85 reunião às 15h23.