

## Ata da Reunião de 14 de março de 2023

---

ATA DA 153ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO DA UNIVERSIDADE ESTADUAL DE CAMPINAS, realizada no dia 14 de março de 2023, com início às 10h06 por videoconferência, utilizando a plataforma Google Meet, sob a presidência da Profa. Islene Calciolari Garcia, com a presença dos membros titulares, Prof. Marco Aurélio Amaral Henriques (FEEC), Prof. Rogério Custódio (IQ), Prof. Sandro Rigo (IC), Sr. Everaldo Pinheiro (DGRH), Sr. Fernando Moreno Mendonça (CCUEC), Sra. Janaina Andiarra dos Santos (SIARQ), Prof. João Renato Bennini Júnior (Saúde), Sr. Paulo Eduardo Fávero (DAC), Sr. Sérgio Alves dos Santos (DGA), Sr. Oscar Eliel (SBU), Sr. Valcir Cabral Vargas (IB) e Sra. Rosangela Maria Correia Leves (PRDU); dos membros suplentes, Prof. Benilton de Sá (IMECC), Sra. Andressa Cristiani Piconi (SIARQ), Sra. Daniela Feijó Simões (SBU), Sr. Eliel Gonçalves (DAC), Sr. Paulo Sérgio de Moraes (CCUEC) e Sr. Victor Leal de Almeida (CECOM). Compareceram como convidados: Sra. Cleusa Milani (CITIC), Sra. Andréia Pio (CITIC), Sr. Adauto Bezerra Delgado Filho (CITIC), Sr. Sidney Pio (CITIC), Sra. Priscila Gomes (CCUEC), Sr. Eduardo Trettel (CCUEC), Sra. Danielle Leandro Ferreira (CCUEC), Sr. Luis Roberto Ribeiro (CCUEC), Sr. Aurélio Couto Arruda (CCUEC), Sr. Edmilson Chiavegatto (CCUEC) e Sr. Daniel Cardoso (HC). Seguindo a ordem da pauta, a **Profa. Islene** anunciou a substituição do membro titular representante da área da saúde, Prof. José Roberto Matos Souza pelo Prof. Dr. João Renato Bennini, lhe passando a palavra. O **Prof. Dr. João Renato** se apresentou e fez algumas considerações. Dando continuidade, a **Profa. Islene** justificou a ausência dos membros titulares, Prof. Breno Bernard Nicolau de França (IC) e Prof. Paulo José da Silva e Silva (PRP). Após, passou para a ATA da 152ª Reunião Ordinária, de 10 de fevereiro de 2023, na qual o **Prof. Marco Aurélio** se manifestou, justificando sua ausência na referida reunião e perguntou sobre a possibilidade de inclusão da justificativa na ata em discussão, sendo a alteração aceita pela presidência e pelos presentes. Não havendo novas manifestações, a ata foi colocada em votação, considerando a alteração acordada, e aprovada com três abstenções. Dando continuidade, a **Profa. Islene** passou para a ATA da 11ª Reunião Extraordinária, de 01 de março de 2023 que, não havendo manifestação, foi colocada em votação e aprovada com duas abstenções. Passando para a ORDEM DO DIA, a **Profa. Islene** apresentou o item 4.1, que tratava da solicitação de associação do domínio [divveg.ib.unicamp.br](http://divveg.ib.unicamp.br) ao provedor externo [weebly.com](http://weebly.com). Passou a palavra para o **Sr. Trettel**, que explicou as motivações da demanda e os detalhes técnicos e de segurança. Após colocações e resolução de dúvidas, o item foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Na sequência, a **Profa. Islene** explicou o item 4.2, que tratava da parceria com a empresa Sense Inteligência Financeira, através do Programa Parceiros Unicamp. Não havendo manifestação, colocou o item em votação, sendo aprovado por unanimidade. Passou então para o item 4.3, que tratava da definição final dos critérios utilizados para distribuição dos recursos do Processo de Progressão PAEPE - CSARH-03 (CCUEC e CENAPAD). Retomou a questão sobre a base para divisão dos recursos financeiros entre os órgãos CCUEC e CENAPAD, que, após suas colocações, e ausência de manifestações, considerando a base para divisão dos recursos financeiros, destinados ao processo de progressão PAEPE 2023 da CSARH-03, entre o CCUEC e CENAPAD, levaria em consideração o salário de todos os servidores dos dois órgãos, ou seja, 85.5% para o CCUEC e 11.5% para o CENAPAD, colocou o tópico em votação, sendo aprovado por unanimidade. Ainda discutindo o item 4.3, a **Profa. Islene** apresentou a proposta de critérios para uso da sobra de recursos, apresentados na pauta, já discutida em reunião anterior, mas não deliberada por falta de quórum. Após, não havendo manifestação, foi colocada em votação e aprovada por unanimidade. Passando para o item 4.4, a **Profa. Islene** apresentou a proposta dos critérios que seriam utilizados para análise dos relatórios pela Comissão de Avaliação do Processo de Progressão PAEPE - CSARH-03 (CCUEC e CENAPAD). Não

havendo manifestação, o item foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Encerrada a Ordem do Dia, a **Profa. Islene** iniciou o EXPEDIENTE, passando a palavra para o **Prof. Dahab**, que fez uma apresentação com o tema “Tecnologia da Informação e Comunicação na Unicamp: onde estamos, para onde queremos ir”. Ao final da apresentação, após esgotadas as discussões, questionamentos e sugestões, a **Profa. Islene** passou para os INFORMES do EXPEDIENTE. Não houve informes da Gestão de Sistemas Administrativos - DGA, da Gestão de Sistemas Acadêmicos - DAC, da Gestão de Sistemas de Bibliotecas – SBU, da Gestão de Sistemas da Área da Saúde – DEAS e da Gestão de Sistemas de Arquivos – SIARQ. O **Sr. Everaldo**, da Gestão de Sistemas de Recursos Humanos – DGRH, falou sobre o andamento dos concursos nas funções de informática e sobre o aumento na quantidade de inscritos, sendo complementado pelo **Prof. Dahab**, que explicou o processo de aprovação das vagas pela CITIC, seguindo uma gestão de RH de forma integrada e com uma visão sistêmica da Unicamp. Após colocações de alguns presentes, a palavra foi passada ao **Sr. Luis** (CCUEC), que falou sobre o upgrade dos links do COTUCA e CPQBA e também sobre a previsão de ativar a redundância dos campi de Limeira e Piracicaba. O **Prof. Dahab** falou sobre as ações tomadas para fornecimento de rede segura, utilizando a Rede Unicamp IOT, para a instalação de noventa e seis máquinas de vending machines, prevista para vários pontos do campus, sendo a demanda mais urgente, da área da saúde. Não havendo novas manifestações, a **Profa. Islene** encerrou a reunião às 12h06, da qual eu, Fabiana dos Santos Toledo, lavrei e redigi a presente Ata.

---

Documento assinado eletronicamente por **Islene Calciolari Garcia, DIRETOR GERAL DO CENTRO DE COMPUTAÇÃO**, em 20/04/2023, às 08:55 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.

---

Documento assinado eletronicamente por **FABIANA DOS SANTOS TOLEDO, ASSISTENTE TÉCNICO**, em 18/04/2023, às 09:33 horas, conforme Art. 10 § 2º da MP 2.200/2001 e Art. 1º da Resolução GR 54/2017.

---



A autenticidade do documento pode ser conferida no site:  
[sigad.unicamp.br/verifica](http://sigad.unicamp.br/verifica), informando o código verificador:  
**D3E93193 038E4015 AFDCBE4A 6C32AE6B**

